



*Ministero dei Beni e delle Attività Culturali e del Turismo*  
Galleria Borghese

**DETERMINA**  
**N. 232 del 22.07.2019**

**Oggetto: Affidamento incarico di supporto ed assistenza legale in relazione all'esecuzione dei lavori di rifacimento dell'impianto elettrico e di rifacimento dell'impianto di climatizzazione della Galleria Borghese**

**IL DIRETTORE GENERALE**

**PREMESSO** che la Galleria Borghese a seguito del nuovo assetto organizzativo del Ministero dei Beni e delle Attività Culturali e del Turismo, disposto con Decreto del Presidente del Consiglio del 29 agosto 2014, n. 171 e successivi decreti attuativi, è diventata un Istituto dotato di autonomia speciale, con conseguente autonomia scientifica, finanziaria, contabile e organizzativa;

**PREMESSO** che tale nuovo assetto ha comportato l'acquisizione di nuove funzioni e competenze, anche giuridiche, in vista del perseguimento dei fini istituzionali dell'ente;

**PREMESSO** che la Galleria Borghese nell'ambito delle proprie competenze ha individuato una serie di obiettivi programmatici strategici, tra cui la valorizzazione e la promozione del proprio patrimonio museale, nonché l'implementazione dei sistemi per la fruizione dei beni culturali;

**PREMESSO** che in particolare la Galleria Borghese con contratti del giugno 2019 ha affidato l'esecuzione dei lavori di adeguamento dell'impianto elettrico e di condizionamento della Galleria Borghese;

**CONSIDERATO** che per la realizzazione degli obiettivi e delle attività sopra indicate nel rispetto della complessa normativa pubblicistica di riferimento sono necessarie specifiche competenze ed esperienze giuridiche in materia di diritto amministrativo e disciplina dei contratti pubblici attualmente non rinvenibili tra il personale in servizio presso il Museo;

**CONSIDERATO** quindi che la Galleria ha bisogno di svolgere attività amministrativa che richiede conoscenze specialistiche e professionali in materia di diritto amministrativo e dei contratti pubblici, in vista della esecuzione dei lavori;

**CONSIDERATO** che la carenza di personale in servizio in possesso delle necessarie competenze giuridiche specialistiche impedisce il soddisfacimento delle indifferibili ed essenziali esigenze di funzionalità ed operatività istituzionale del Museo;

**DATO ATTO CHE** si rende, pertanto, necessario ed urgente procedere all'affidamento all'esterno dell'incarico professionale di assistenza giuridica nelle materie sopra indicate;

**VISTO** il Decreto del Segretario Generale del MiBAC del 4 dicembre 2002 recante "Regolamento di semplificazione dei procedimenti di spese in economia";

**VISTO** il *curriculum* dell'Avv. Michela Reggio d'Acì dal quale si evince una comprovata esperienza maturata nel campo del diritto amministrativo e dei contratti pubblici;

**CONSIDERATO** che l'attività oggetto del presente affidamento costituisce prestazione d'opera ai sensi e per gli effetti dell'art. 2222 del codice civile e che sarà svolto personalmente dal professionista incaricato;

**ACCERTATA** la sussistenza dei presupposti di cui all'art. 7, comma 6, del D. Legs. n. 165/2001 e s.m.i;

**ACCERTATA** la disponibilità finanziaria sul Capitolo sul Cap 2.1.2.004 A.F. 2019;

**VISTO** il D.P.C.M. 29 agosto 2014, n. 171 recante "Regolamento di organizzazione del Ministero dei beni e delle attività culturali e del turismo, degli uffici della diretta collaborazione del Ministro e dell'Organismo indipendente di valutazione della performance, a norma dell'art. 16, comma 4, del



*Ministero dei Beni e delle Attività Culturali e del Turismo*  
Galleria Borghese

decreto-legge 24 aprile 2014, n. 66, convertito, con modificazioni, dalla legge 23 giugno 2014, n. 89”;

**VISTO** il D.M. 27 novembre 2014 recante “Articolazione degli uffici dirigenziali di livello non generale del Ministero”;

**VISTO** il D.M. 23 dicembre 2014, recante “Organizzazione e funzionamento dei musei statali” e ss.mm;

**VISTO** il D.Lgs. 22 gennaio 2004, n. 42, recante “Codice per i Beni Culturali e del Paesaggio ai sensi dell’art. 10 della legge 6 luglio 2002, n. 137”;

**VISTO** il D. Legs. n. 165/2001 con particolare riferimento all’art. 7, comma 6, ed accertata la sussistenza dei presupposti di legge per l’affidamento dell’incarico specialistico di cui al presente atto;

**VISTO** il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recante “Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2014/23/CE e 2014/24/CE”;

**VISTO** il D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207 recante regolamento di esecuzione ed attuazione del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163, recante: “Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE”;

**VISTO** il Decreto del Segretario Generale del Mibact 4 dicembre 2002 recante “Regolamento di semplificazione dei procedimenti di spese in economia”;

**VISTO** il D.P.R. 29 maggio 2003, n. 240 *Regolamento concernente il funzionamento amministrativo-contabile e la disciplina del servizio di cassa delle Soprintendenze dotate di autonomia gestionale*;

**VISTO** il D.P.R. 27 febbraio 2003, n. 97, *Regolamento concernente l’amministrazione e la contabilità degli enti pubblici di cui alla legge 20 marzo 1975, n. 70*;

Tutto ciò premesso, visto e considerato

**DETERMINA**

-di affidare l’incarico professionale di supporto ed assistenza legale in relazione all’esecuzione dei lavori di rifacimento dell’impianto elettrico e di rifacimento dell’impianto di climatizzazione della Galleria Borghese dalla durata di mesi 7 (sette) dalla sottoscrizione del contratto all’Avv. Michela Reggio d’Aci, nata a Padova, il 28 giugno 1970 e con studio in Roma, via degli Scipioni n. 288 e domicilio fiscale in Roma (00136) via Licinio Calvo n. 14 (CF: RGGMHL70H68G224U e P.I. 10687260587), a decorrere dal 29 luglio 2019 sino al 29 febbraio 2020;

-di imputare la relativa spesa, pari a euro 37.450,00 (trentasettemilaquattrocentocinquanta/00), oltre accessori di legge (cap al 4%, IVA al 22% su imponibile e cap e – RA al 20% su imponibile) sul Cap 2.1.2004, A.F. 2019;

-di rendere noto, ai sensi dell’art. 10 del D.lgs. 163/2006, che il responsabile del procedimento è la dott.ssa Marina Minozzi.

IL DIRETTORE GENERALE  
(Dott.ssa Anna Coliva)